

Zarządzenie Nr 5/2023
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyrzycach
z dnia 3.07 2023 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie wynagradzania pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyrzycach

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 530 ze zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2023 r. poz. 1102) art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. 2023 r. poz. 641 ze zm.) oraz § 7 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyrzycach stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VII/47/15 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyrzycach zarządzam, co następuje:

§ 1

W regulaminie wynagradzania pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyrzycach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 8/2019 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej z dnia 19 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyrzycach dokonuje się następujących zmian:

1. Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Usług opiekuńczych i Kadr.

§ 3

1. Zarządzenie podlega podaniu do wiadomości pracownikom Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyrzycach poprzez przekazanie zmian treści regulaminu zwyczajowo, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej pracowników oraz wyłożenie go do wglądu w pok. nr 6 . Pracownicy mogą zapoznać się z treścią Regulaminu u Kierownikowi Działu Usług opiekuńczych i Kadr.

2. Zarządzenie wchodzi po upływie 14 dni od podania do wiadomości pracownikom OPS z mocą obowiązującą od 1 lipca 2023 r.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pyrzycach
mgr Anna Wojcieszek

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRADZANIA ZASADNICZEGO

MINIMALNE I MAKSYMALNE MIESIĘCZNE KWOTY WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych	Maksymalna kwota w złotych
I	3300	3600
II	3350	3700
III	3400	3800
IV	3450	3900
V	3500	4000
VI	3550	4100
VII	3600	4200
VIII	3650	4400
IX	3700	4600
X	3800	4900
XI	3900	5400
XII	4000	5500
XIII	4100	5600
XIV	4200	5700
XV	4300	5800
XVI	4400	6000
XVII	4600	6400
XVIII	4800	6800
XIX	5000	7200
XX	5200	7400

**WYKAZ STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH PRACOWNIKÓW
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PYRZYCACH**

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
I. Stanowiska kierownicze urzędnicze					
1.	Główny księgowy	XV	2	według odrębnych przepisów	
2.	Kierownik działu	XV	1	wyższe ²⁾	5
3.	Inspektor ochrony danych	XIV		według odrębnych przepisów	
II. Stanowiska urzędnicze					
1.	Księgowy	IX	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 2
2.	Inspektor	XII	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	2 5
3.	Starszy inspektor	XIII	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 6
4.	Referent	VII	-	średnie ³⁾	1
5.	Starszy referent	IX	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 2
6.	Starszy informatyk-	X	-	wyższe ²⁾	4
7.	Informatyk	X	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3
8.	Specjalista ds. ewidencji i świadczeń (rozliczeń)	X	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	1 2
III. Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1.	Główny specjalista	XV		wyższe specjalistyczne (np. pedagog, logopeda, psycholog)	5
				wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	6
2.	Główny specjalista- pracy socjalnej	XVI		według odrębnych przepisów	
3.	Starszy specjalista pracy socjalnej -koordynator	XV		według odrębnych przepisów	
4.	Starszy specjalista pracy socjalnej	XV	-	według odrębnych przepisów	
5.	Specjalista pracy socjalnej	XIV	-	według odrębnych przepisów	
6.	Starszy pracownik socjalny	XIV	-	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	2
		XIII	-	średnie według odrębnych przepisów	2
6.	Pracownik socjalny	XIII	-	Wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	-
		XII		średnie według odrębnych przepisów	

7.	Aspirant pracy socjalnej	IX	-	średnie ³⁾	-
8.	Starsza opiekunka środowiskowa	XI		dypłom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	5
9.	Opiekunka środowiskowa	X	-	dypłom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	-
10.	Opiekun w ośrodku pomocy społecznej	V	-	podstawowe ⁵⁾	1
11.	Młodszy opiekun	VII	-	średnie ³⁾	-
12.	Młodszy opiekun w ośrodku pomocy społecznej	IV	-	podstawowe ⁵⁾	-
13.	Starszy opiekun	XI	-	średnie ³⁾	5
14.	Starszy opiekun medyczny	XI	-	dypłom w zawodzie	5
		X	-	świadectwo potwierdzające kwalifikacje do wykonywania zawodu opiekuna medycznego	5
15.	Opiekun medyczny	XI	-	dypłom w zawodzie	5
		X	-	Certyfikat kwalifikacji zawodowej lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie w zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie opiekun medyczny	5
16.	Terapeuta zajęciowy	XIII	-	wyższe ²⁾	-
		XI	-	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dypłom w zawodzie	-
17.	Fizjoterapeuta	XIII	-	według odrębnych przepisów	
18.	Asystent osoby niepełnosprawnej	VIII	-	dypłom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	-
19.	Pomoc administracyjna	IV	-	zasadnicze ⁴⁾	-
20.	Starszy asystent rodziny	XIV	-	wyższe według odrębnych przepisów	
21.	Asystent rodziny	XIII	-	według odrębnych przepisów	
22.	Młodszy asystent rodziny	XI	-	według odrębnych przepisów	
23.	Sekretarka	VII	-	średnie ³⁾	-
24.	Sprzątaczką	II	-	podstawowe ⁵⁾	-
25.	Goniec	II	-	podstawowe ⁵⁾	-
26.	Konserwator	V	-	zasadnicze ⁴⁾	-
IV. Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych					
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII	-	wyższe ²⁾	4
		XI	-	wyższe ²⁾	3
		X	-	średnie ³⁾	5
		X	-	wyższe ²⁾	2
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX	-	wyższe ²⁾	-
		IX	-	średnie ³⁾	3
		VIII	-	średnie ³⁾	2
		VII	-	średnie ³⁾	-

- 1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.
- 2) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska. Dziennik Ustaw – 29 – Poz. 1102 28
- 3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 4) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 5) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.
- 6) Według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.
- 7) Szkoleń mających na celu pozyskanie wiedzy, umiejętności i kompetencji umożliwiających wykonywanie pracy w środowisku międzynarodowym w ramach programu szkoleń, o którym mowa w art. 8 ust. 1 lit. a (iii) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/589 z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie europejskiej sieci służb zatrudnienia (EURES), dostępu pracowników do usług w zakresie mobilności i dalszej integracji rynków pracy oraz zmiany rozporządzeń (UE) nr 492/2011 i (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 107 z 22.04.2016, str. 1, z późn. zm.).